УСТАВ

 на

НЧ,,Светлина1928г.’’ с.Арнаутито

Гр./с.Арнаутито Общ. Стара загора

Тел: 0879890959

e-mel:swetlina1928s.arnautito@abv.bg

Глава първа

Общи положения

Чл.1.С този устав, съобразен със закона за народните читалища се уреждат основните положения на нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия при които се развива неговата дейност.

Чл.2./1/.Народно Читалище ,,Светлина1928г.’’с.Арнаутито традиционно самоуправляващо се културно-просветно сдружение в с.Арнаутито ,което изпълнява и държавни културно- просветни задачи.В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст ,пол политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/.Народно Читалище,,Светлина1928г.с.Арнаутито.’’ юридическо лице с нестопанка цел със седалище в с.Арнаутито,област Сара Загора.

/3/.Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата

№1482/05.03.2013г.

Чл.3.Наименованието е:

,,Народно Читалище ,,Светлина 1928г.с.Арнаутито ,което наименование при необходимост ще се изписва и на латиница по следния начин: Narodno chitaliste ,,Swetlina1928g.s.Arnautito

Чл.4.Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения,културните институти ,църкви, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл.5. Читалището поддържа най тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност ,организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на културни прояви.Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

Глава втора

Цели и задачи

Чл.6.Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението ,свързани със:

1.развитие и обогатяване на културният живот ,социалната и образователна дейност в града;

2.запазване на обичаите и традициите на населението в с.Aрнаутито;

3.разширяване знанията на населението и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;

4.възпитаване в дух на демократизъм ,родолюбие и общочовешка нравственост;

5.възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнаване;

6.осигуряване на достъп до информация.

Чл.7. За постигане по чл.6 читалището извършва основни дейности като:

1.уреждане и поддържане на общодостъпна библиотека ,читални ,фото-, фонофилмо- и видеотеки , както и създаване и поддържане на електронна информационна мрежа.

2.развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия;

3.организиране на школи ,кръжоци, курсове ,клубове ,кино-видео показ,празненства ,концерти,чествания и младежки дейности;

4.организиране на изложби на отделни или групи художници във фоайето на читалищната сграда;

5.събиране и разпространяване на знания за родния край;

6.създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;

7.предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл.8.Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност,свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените му в устава цели.

Чл.9.Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1.за хазартни игри и нощни заведения;

2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с не стопанска цел на такива общности;

3.за постоянно ползване на политически партии и организации;

4.на председателя , секретаря ,членове на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства

Чл.10.Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели ,за провеждане на съвместни дейности и инциативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

Глава трета

Управление

Чл.11./1/Членовете на читалището са индивидуални , колективни и почетни.

/2/Индивидуалните членове са действителни и спомагателни.Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището , да опазват имуществото на читалището ,да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия ,уронващи доброто име на читалището.

1.Действителните членове са лицанавършили18години,които участват в дейността на читалището ,редовно плащат членският си внос и имат право да избират или да бъдат избирани.

2.Спомагателните членове са лица под 18години,които нямат право да избират и да бъдат избирани , те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището,подпомагат неговата дейност,подържат и обогатяват материалната му база и имат право на 1/един/ глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1.професионални организации;

2.стопански организации;

3.търговски дружества;

4.кооперации и сдружения;

5.културно-просветна и любителски клубове и творчески колективи.

/4/Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

Чл.12 Органи на читалището са ОБЩОТО СЪБРАНИЕ ,НАСТОЯТЕЛСТВОТО И ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.

Чл.13/1/ Върховен орган на читалището е ОБЩОТО СЪБРАНИЕ.

/2/Общото събрание се състои от всички членове ,имащи право на глас.

Чл.14Общо събрание:

1.Изменя и допълва устава;

2.Избира и освобождава членове на настоятелството ,проверителната комисия и председателя;

3.приема вътрешните актове,необходими за организацията на дейността на читалището;

4.изключва членове на читалището;

5.определя основни насоки за дейността на читалището;

6.взема решение за членуване или за прекратяване на членство в читалищно сдружение;

7.приема бюджета на читалището;

8.приема годишният отчет до 30 март на следващата година;

9.определя размера на членският внос;

10.отменя решения на органите на читалището;

11.взема решение за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;

12.взема решение за прекратяване на читалището;

13.взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове;

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.15/1/Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината,като на 3/три/години е отчетно изборно.

Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството , по искане на проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас.При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание ,15дни от постъпване на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред , датата ,часа и мястото на провеждането му и кой го свиква.Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена на по късно от 7/седем /дни преди датата на провеждането.В същия срок на вратата на читалището и други достъпни места в населеното място,трябва да бъде залепена покана за събранието.

/3/общото събрание е законно, ако на него присъстват най малко половината от имащите право на глас членове на читалището.При липса на кворум събранието се отлага с 1/ един /час. Тогава събранието е законно,ако на него присъстват на малко от една трета от членовете при редовно и не по малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/Решение по чл.14, ал.1,т.1,4,10,11,и12 от Устава се вземат с мнозинство най малко две трети от всички членове.Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решението на общото събрание,ако то противоречи на закона или устава.Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението , но не по- късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.16/1/изпълнителен орган на читалището- настоятелството.То се състои от най-малко от 5/пет/членове,избрани за срок от 3/три /години.същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/НАСТОЯТЕЛСТВО

1.свиква общото събрание;

2.осигурява изпълненията на решенията на общото събрание;

3.подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета на читалището,утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност;

4.подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;

5.назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;

6.приема нови членове въз основа на подадена молба;

/3/Настоятелството провежда най- малко 4/четири/заседания годишно.

/4/Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

/5/На първото заседание се избира заместник- председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

Чл.17./1/Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3/три / години.

/2/ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1.организира и ръководи дейността на читалището съобразно закона,устава и решенията на общото събрание;

2.представлява читалището;

3.свиква ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

4.отчита дейността си пред настоятелството;

5.сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл.18/1/СЕКРЕТАРЯТ на читалището:

1.организира изпълнението на решенията на настоятелството,включително решенията за изпълненията на бюджета;

2.организира текущата и основна дейност;

3.отговаря за щатния и хоноруван персонал;

4.представлява читалището заедно и по отделно с председателя.

/2/Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен,както и да бъде съпруг /съпруга на председателя на читалището

Чл.19/1/ Проверителната комисия се състои от 3/трима/члена и се избира от общото събрание за срок от 3/три /години.

/2/Членове на проверителна комисия не могат да бъдат лица,които са в трудовоправни отношения с читалището или са в роднини на членове на настоятелството, председателят или секретаря по права линия,съпрузи,братя,сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството ,председателя и секретаря на читалището по спазване на закона ,устава и решенията на общото събрание.

/4/При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището,а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.20Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и секретари , лица които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.21Членовете на настоятелството включително и председателят и секретаря подават декларации за конфликт на интереси.декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУШТЕСТВО И ФИНАНСИ

Чл.22Имуществото на читалището се състои от собственост и от други вещи права, вземания ,ценни книжа,други права и задължения.

Чл.23/1/Читалището набира средства от следните източници;

1.членски внос;

2.културно-просветна и информационна дейност;

3.субсидия от държавния и общински бюджет;

4.наеми от движимо и не движимо имущество;

5.дарения и завещания;6.други приходи.

/2/Сумите от даренията се разходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители,читалищни деятели и самодейни колективи , допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси и прегледи.

Чл.24 Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани ,бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл.25Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите,които се приемат от общото събрание.Отчета за изразходваните от бюджета средства,заедно с отчета за дейността , се представят в Община Стара Загора.

Чл./1/Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

/2/Годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Стара Загора, прита от Общински съвет се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори,сключени с Кмета на Общината.

/3/Председателя на читалището представя ежегодно до 31март пред Кмета на Общината и Общински съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по чл.2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл.27Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

1.Читалището има кръгъл печат ,надпис:Народно Читалище ,,Светлина1928г.’’с.Арнаутито

2.Празник на читалището е 2 юни.

3.Този устав, е приет на редовно общо събрание на читалището ,проведено на 19.05.2010г. година ,съобразно с изискванията на Закона за народните читалища обн.ДВ.,бр.42 от 2009г. и отменя Устава на читалището,приет от общо събрание ,проведено на 1997г.

Същият е подписан в 2/два/ екземпляра от присъстващите членове на читалището,съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.